

RELAZIONE DEL TESORIERE – BILANCIO PREVENTIVO 2023

Gentili colleghe e colleghi,

la Relazione al bilancio preventivo per il prossimo esercizio 2023, che vi sottopongo per l'approvazione, è integrata dal quadro generale riassuntivo della gestione economico finanziaria approvato in data 15 novembre u.s. dal Consiglio Direttivo e in data 24 novembre dal Collegio dei Revisori dei Conti.

Per la sua predisposizione il Consiglio ha seguito i criteri di prudenza, congruenza agli scopi istituzionali e di sostenibilità finanziaria, il tutto in aderenza agli obiettivi fissati per il prossimo anno e alle necessità operative dovute ai cambiamenti legislativi avvenuti negli ultimi anni.

Gli eventi che più hanno influenzato la predisposizione del bilancio sono: l'applicazione degli obblighi derivanti dall'applicazione della legge di riforma degli Ordini, l'adeguamento dell'organizzazione degli uffici alla Rete Unica Federale, la copertura assicurativa per le attività dell'Ordine e le pendenze riguardanti azioni legali contro l'obbligo vaccinale.

Per far fronte a queste nuove esigenze, il Consiglio ha deciso di ridefinire in maniera adeguata i capitoli per le spese di personale, il capitolo per spese legali e contenziosi e il capitolo assicurazione a copertura dei maggiori rischi tutela legale e responsabilità civile in capo al Consiglio direttivo e ai revisori.

Il Consiglio ha deliberato infine che le maggiori uscite previste siano reperite dall'avanzo di amministrazione derivato dalle gestioni precedenti senza aumentare la quota di iscrizione, che rimane fissata per il 2023 in euro 135.

Entrate Correnti

Le entrate correnti ammontano complessivamente ad Euro **68.310,00** e sono derivate dalla quota di iscrizione che i 504 iscritti verseranno nel 2023 (**68.040,00**) e dai diritti di segreteria (euro **270,00**) che sono il costo dei certificati, dei tesserini e del bollo per l'auto che viene consegnato agli iscritti. Va notato che rispetto agli anni precedenti le entrate sono pressoché stabili in quanto a causa della carenza di farmacisti il rapporto tra iscritti e cancellati è stabile.

Per coprire le maggiori spese descritte in premessa si prevede di applicare alle entrate l'avanzo di amministrazione di Euro **89.00,00** che porta le **entrate totali ad euro 157.310,00**.

Va precisato infine che la **quota di iscrizione di 135** euro è comprensiva dei **41,80** euro di spettanza della FOFI. Tale importo è riportato nel capitolo d'uscita del presente bilancio alla relativa voce "trasferimento quote Fofi".

Uscite Correnti

1. **PERSONALE-Concorso pubblico.** Alla voce uscite per **il personale** viene mantenuto lo stanziamento di **euro 20.000** per poter disporre di una risorsa interinale da utilizzare per le attività straordinarie legate al passaggio alla RUF (rete unica Federale).
2. **Acquisti libri, riviste, pubblicazioni varie:** questo capitolo è stato azzerato in quanto, per effetto della digitalizzazione, non si sono registrate spese a questo capitolo negli ultimi anni.
3. **Manutenzione/assistenza/acquisto macchine x ufficio:** lo stanziamento di **800 euro** sarà utilizzato per le manutenzioni o per l'acquisto di attrezzature informatiche che si renderanno necessarie per l'operatività degli uffici. (Acquisto e assistenza hardware);
4. **Acquisti materiale di cancelleria:** viene stanziato un importo pari a **600 euro** in linea in linea con quanto speso gli anni precedenti.
5. **Spese di rappresentanza:** Stanziamento **euro 1.000,00**. Servirà a coprire eventuali rimborsi per trasferte istituzionali del Presidente o dei Consiglieri.
6. **Servizi Informatici** Stanziamento **euro 2.000,00**. Servirà a coprire le piccole spese di assistenza per interventi sulle attrezzature informatiche.
7. **Canone di locazione:** sotto questa voce comprendiamo il Contratto di servizio con Federfarma per il servizio di segreteria e l'utilizzo dei locali. Lo stanziamento per l'anno 2023 è pari a **30.000 euro**.
8. **Uscite MAV, Postali e telegrafiche:** stanziamento **800 euro**. L'Ordine ha provveduto come, da obbligo di legge, alla riscossione delle quote di iscrizione tramite avvisi di pagamento PAGOPA. A questo capitolo di spesa in uscita viene pertanto stanziato un importo destinato alla copertura delle ordinarie spese postali (ormai marginali) e delle spese per l'emissione/gestione ed invio con PEC degli avvisi di pagamento PAGOPA quota annuale tramite convenzione con la Banca di Sondrio. Dal 2024 questo servizio dovrebbe essere svolto gratuitamente tramite la RUF.
9. **Spese e Consulenze Legali/Fiscali Contenzioso:** USCITE: Spese/Consulenze/Ritenute d'acconto Legali/Fiscali/Contenziosi. Considerata la difficoltà di assicurare l'Ordine a causa dell'assenza di prodotti assicurativi adeguati alla sua peculiare attività, il Consiglio, ha ritenuto prudente mettere a bilancio una quota di **50.000 euro** per far fronte ad eventuali contenziosi ed esiti contrari ricadenti sotto la responsabilità amministrativa dell'Ordine.
10. **L'utenza telefonica:** lo stanziamento si attesta sui valori determinati storicamente dai precedenti bilanci pari ed è a **euro 800,00**.
11. **Quota piattaforma Studiofarma intranet/FOFI:** lo stanziamento di **2.000 euro** sarà utilizzati per gli interventi tecnici necessari e per il passaggio dei dati e dei programmi attuali alla RUF che entra in vigore 1° gennaio prossimo. Una volta risolti i problemi tecnici legati al cambio dei programmi anche questa spesa si dovrebbe azzerare per il futuro.
12. **Trasferimento quote FOFI:** si è stanziato l'importo di euro **22.000,00** sulla base del numero degli iscritti calcolati secondo il criterio adottato dalla FOFI.

13. **Imposta di bollo/spese tenuta conto bancario/Ritenuta su interessi bancarie e/o postali:** sono mantenute delle previsioni di spesa in linea con i bilanci precedenti pari a **500.00 Euro** (200+100+200).
14. **Acquisto/rinnovo Caselle PEC-Aruba:** si prevede un massimo di **540** euro per le spese relative a questo capitolo, in linea con gli ultimi bilanci;
15. **Caducei/tessere:** Stanziamento **500 euro**. La quota serve a fornire agli iscritti il nuovo tesserino di riconoscimento e iscrizione all'albo. Il costo è di euro 4.40 cad. +iva e saranno forniti gratuitamente a tutti gli iscritti all'albo che lo richiederanno nei limiti dello stanziamento;
16. **Rimborso quote doppie:** si prevedono, sulla base dello storico, **270 euro** in uscita determinati dal rimborso di quote versate erroneamente due volte da qualche iscritto. Manteniamo questo stanziamento prudenzialmente in quanto, con dopo l'adesione a pago PA questa evenienza non si è più verificata.
17. **Corsi ECM e convegni:** Con la fine della pandemia il Consiglio ha considerato di riprendere l'attività formativa per gli iscritti in presenza. La somma stanziata di **euro 9.500** sarà quindi destinata a finanziare questa attività (affitto sala, rimborsi ai relatori, ecc.).
18. **Assicurazione componenti Consiglio:** Stanziamento **Euro 10.000,00**. In questo capitolo viene ricompresa l'assicurazione infortuni per tutti i componenti del Consiglio e dei revisori dei conti, l'assicurazione rischio attività amministrativa Ordini generica e la tutela legale diretta per quanto non coperto dall'assicurazione.
19. **Fondo riserva per spese impreviste:** il regolamento di contabilità dell'Ordine prevede al Titolo II art.10 comma 1 un fondo di riserva per uscite impreviste, nonché per le maggiori uscite che potranno verificarsi durante l'esercizio, il cui ammontare **non potrà superare il tre per cento del totale delle uscite correnti** previste, stabilito pertanto in **3.500 euro**.
20. **Consulenza per comunicati stampa e comunicazione:** Non sono previste spese
21. **Iva per meccanismo split Payment:** vengono stanziati **1.500 euro** per il pagamento dell'IVA sull'imponibile delle fatture elettroniche PA ricevute dai fornitori. Dal 1° luglio 2017 con l'istituzione della scissione dei pagamenti, l'imposta (iva) non viene più incassata dal fornitore bensì versata direttamente dall'ente pubblico all'erario.
22. **Equitalia per riscossione quote insolute:** dal 2017 si è introdotto per il bilancio preventivo una voce destinata alla copertura delle eventuali spese che per la riscossione delle quote di iscrizione non versate da parte degli iscritti. L'Agenzia delle Entrate è l'organo disposto a tale funzione. Spesa prevista **Euro 1.000.00**.

Il totale delle uscite ammonta pertanto a **157.310,00 euro** in equilibrio di bilancio con le entrate totali.

Vi invito quindi ad approvare il bilancio annuale di previsione 2023, così come sottoposto al Vostro esame.

IL TESORIERE
dott.ssa Caterina Kossler