



CITTA' DI CORDENONS

Medaglia di Bronzo al V.M.

Provincia di Pordenone

AVVISO

ai sensi dell'art. 36, comma 7, del d.lgs. 50/2016 e delle linee-guida ANAC n. 4

OGGETTO: AVVISO per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016, del servizio professionale di **supporto nella gestione Farmacia Comunale per l'effettuazione dei turni diurni (sabato e festivi) ed eventuali supplenze, anno 2023**
CIG: **ZD338F43EA**

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

- visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016, così come modificato dal d.l. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 in base al quale per affidamenti di importo inferiore a 75.000 euro, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- richiamate le linee-guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al D.Lgs. 19/4/2017 n. 56.

A tal fine si comunicano le seguenti informazioni:

STAZIONE APPALTANTE	Comune di Cordenons (PN) - Piazza della Vittoria, 1 33084 Cordenons (PN) e-mail: mariaelena.lovato@comune.cordenons.pn.it - PEC: comune.cordenons@legalmail.it Profilo committente: http://www.comune.cordenons.pn.it
DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	Servizio professionale di farmacista presso la Farmacia Comunale sita in Via Sclavons 54/A da svolgersi nelle date di seguito indicate, come da calendario stabilito ed approvato dall'ASFO, per il 2023 : - giornate del sabato in solo orario pomeridiano (4 ore): 07/01/23 - 11/02/23 - 18/03/23 - 22/04/23 - 27/05/23 - 01/07/23 - 05/08/23 - 16/09/23 - 14/10/23 - 18/11/23 - 23/12/23; - festivi (intera giornata - 8 ore): domeniche/festivi 06/01/23 - 08/01/23 - 12/02/23 - 19/03/23 - 23/04/23 - 25/04/23 - 28/05/23 - 02/07/23 - 06/08/23 - 17/09/23 - 15/10/23 - 19/11/23- 24/12/23 - 25/12/23 - 26/12/23 ; per complessive 164 ore; Potranno inoltre essere richieste al collaboratore, durante l'anno, oltre ai periodi dettagliatamente sopra indicati, prestazioni in casi straordinari , per supplire ad eventuali carenze di personale, con orario diurno feriale, e con preavviso di 5 giorni (salvo emergenze che richiedano un preavviso inferiore e compatibilmente con la disponibilità del collaboratore); Tali prestazioni vengono quantificate

	<u>in presumibili ore 40:</u>
IMPORTO DEL CONTRATTO	L'importo complessivo massimo di affidamento è di € 4.998,00 (iva esclusa) calcolato per un totale massimo di 204 ore . L'importo sopra espresso ha la sola funzione di indicare il limite massimo delle prestazioni ed ha carattere presuntivo, mentre il corrispettivo per l'esecuzione del contratto sarà determinato tenendo conto dell'offerta dell'affidatario. L'Amministrazione corrisponderà all'affidatario, a titolo di compenso per il servizio in oggetto, un importo massimo orario pari ad € 24,50 iva esclusa
DURATA	La durata del servizio decorre dal 1 gennaio 2023 con scadenza il 31 dicembre 2023 Non sono previste proroghe.
MODALITA' DI STIPULA DEL CONTRATTO	Scrittura privata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016.
REQUISITI	<p>L'affidatario deve risultare in possesso di:</p> <p>a) cittadinanza italiana o di altro paese membro dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174;</p> <p>b) adeguata conoscenza della lingua italiana per i cittadini degli stati membri della U.E.;</p> <p>c) titolo di studio: Diploma di Laurea in Farmacia o Laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutica (C.T.F.) o altri titoli equipollenti in base alla normativa vigente, con relativa abilitazione all'esercizio della professione;</p> <p>d) iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine dei Farmacisti (l'incaricato dovrà avere effettiva l'iscrizione alla data di inizio del servizio);</p> <p>e) esperienze analoghe a quelle richieste, espletate sia in qualità di lavoratore dipendente che di lavoratore autonomo, negli ultimi 2 (due) anni presso farmacie aperte al pubblico (private o pubbliche) o Azienda pubbliche che gestiscono la vendita di farmaci e parafarmaci al pubblico.</p> <p>A tal fine, non è idoneo il periodo di tirocinio professionale obbligatorio, del tirocinio professionale volontario, di periodi di lavoro non retribuito, di periodi di stage, di periodi di attività lavorativa svolta presso le farmacie ospedaliere o le parafarmacie;</p> <p>f) idoneità fisica all'espletamento delle funzioni;</p> <p>g) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego;</p> <p>h) non essere stato licenziato, dispensato e/o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento.</p> <p>Sono a carico dell'affidatario:</p> <ul style="list-style-type: none"> - i versamenti all'ENPAF dovuti per legge; - la stipula di apposita polizza assicurativa per quanto riguarda la responsabilità civile verso terzi a copertura dei rischi derivanti da possibile azione di rivalsa nei suoi confronti in caso di colpa grave; - la stipula di apposita polizza assicurativa infortuni;

	<p>- le eventuali spese di registrazione del contratto. Il compenso verrà liquidato al collaboratore incaricato solo ad avvenuta presentazione di fattura redatta sulla base delle effettive presenze. Nel caso di recesso anticipato, di impedimento sopravvenuto e comunque di cessazione anticipata dall'incarico, al collaboratore spetterà il pagamento delle ore prestate senza nulla pretendere in ordine alla mancata effettuazione dei turni programmati.</p>
TRATTAMENTO DEI DATI	<p>Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del d.lgs. 196/2003, si informa che i dati forniti saranno trattati per mezzo di strumenti informatici e telematici, esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni connesse alla procedura in oggetto e con modalità volte a garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati medesimi.</p> <p>Le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto definito dal Regolamento UE 2016/679 e dal d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., con particolare attenzione a quanto prescritto con riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.</p>
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	<p>Maria Elena Lovato Responsabile Area Servizi Finanzia P.O. Tel. 0434 586944 mariaelena.lovato@comune.cordenons.pn.it</p>